

## 7. ขั้นตอนและแผนผังของการจัดทำคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย

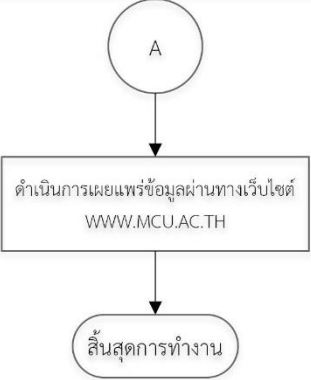
### ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

กระบวนการ: 1.การจัดทำคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อกำหนดสำคัญของกระบวนการ: หน่วยงานมีแผนปฏิบัติงาน

งาน: ประชุมสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		1 วัน	รับเรื่องจากหน่วยงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	- สารบรรณส่วนงาน
2		1 วัน	เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองฯ เพื่อพิจารณา	- นางสาวขวัญใจ ศรีพรัตน์
3		1 วัน	เสนอต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	- นายธวัชชัย ศรีสุข
4		1-2 วัน	ทำบันทึกเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม	- นายธวัชชัย ศรีสุข
5		1-2 วัน	ดำเนินการจัดส่งแจ้งเวียนคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- นายธวัชชัย ศรีสุข

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
6	 <pre> graph TD     A((A)) --&gt; B[ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ WWW.MCU.AC.TH]     B --&gt; C([สิ้นสุดการทำงาน]) </pre>	1 วัน	ดำเนินการนำเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์	นายอัครพล ดวงพัตรา